

中國科技大學補助教師參加校外研習結案報告

研 習 心 得 報 告

股務代理，是股票上市櫃公司將股票相關事務委託由證券商或銀行代辦，其好處有：1.節省人力及營運成本、2.提升效率及作業正確性、3.提供專業諮詢、4.落實公司治理及提昇公司信譽。本課程「公開發行公司股務作業實務班」主要的內容，是介紹股務代理機構主要業務，例如開戶、資料變更、股票設質、掛失、公司內部人股權移轉、現金股利、股票股利、現金增資、股利課稅、相關作業方法之歷史演變。

課程內容主要分成下列幾大項：

- 1.股東開戶及股務基本作業
- 2.股票過戶及股權管理作業
- 3.公司內部人股權異動相關規範
- 4.現金股利發放作業
- 5.增資配股作業
- 6.現金增資認股作業
- 7.股務相關稅務處理

講師為中國信託商業銀行股務代理部門二位經理，均具有十多年的實務經驗。除了將證券金融法規、各項業務、股東會作業、股利發放、股東稅務、主管機關查核重點等有深入講解外，並針對處理過的個案、歷屆修法制度變遷等做延伸說明。參加這次研習，可讓學員了解證券市場最新法規，增進財務金融相關課程之教學內容。對財金證照輔導，例如證券商業務員、股務人員，亦有相當大的幫助。

備註：

一、研習心得報告請用電腦繕打。

二、**研習結案報告請先上傳**（學校首頁-->使用者入口-->教師職員-->研討會心得分享-->研討會心得分享上傳-->輸入身分證號-->上傳研習紀錄），連同補助教師參加校外研習申請表及結案報告一份，並經系所主管簽章後，送人事室核銷。

報告人簽章

系所主管簽章

人事室主任簽章

110年 10月 25日

年 月 日

年 月 日